

**ИЗДАВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКО ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ДИПЛОМАТА  
ЗА СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ  
(ВЛИЗА В СИЛА ОТ УЧЕБНАТА 2021/2022 УЧЕБНА ГОДИНА)**

---

**1. Наименование на административната услуга**

Издаване на европейско приложение към дипломата за средно образование  
( влиза в сила от учебната 2021/2022 учебна година)

**2. Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.**

Закон за предучилищното и училищното образование (чл. 133, ал. 3)

**3. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.**

Директор на училището

**4. Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи. В случай че документ се издава от административен орган, се посочва и органът.**

Издава се на учениците, подали заявление.

**5. Начини на заявяване на услугата.**

Заявление за издаване на европейско приложение към дипломата за средно образование се подава на място в училището.

**6. Информация за предоставяне на услугата по електронен път**

Услугата не се предоставя по електронен път

**7. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.**

Безсрочен

**8. Такси или цени**

Не се дължат

**9. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.**

Регионално управление на образованието  
Министерство на образованието и науката

**10. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.**

Отказът за издаване се обжалва по реда на АПК пред Административния съд

**11. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата**

[su\\_v.levski@abv.bg](mailto:su_v.levski@abv.bg)

**12. Начини на получаване на резултата от услугата**

Лично/чрез упълномощено лице